

旭川市図書館所蔵資料 貸出申込書

太線枠内を全て記入してください。

申込日：20 年 月 日	受付番号 —
<input type="checkbox"/> 現在、貸出停止中または医大図書館の資料を延滞中ではありません。 <input type="checkbox"/> 貸出を受けたい資料が本学にないことを、旭川医科大学図書館 OPAC (蔵書検索)で確認しました。 <input type="checkbox"/> 旭川市図書館 OPAC(蔵書検索)で、資料の情報・状態を確認しました。 ↑ 確認のうえチェックを入れて(■でも可)からお申込みください。	

* 申込資料については、旭川市図書館 OPAC(蔵書検索)「本を探す・予約する」
[【https://www2.lib.city.asahikawa.hokkaido.jp/】](https://www2.lib.city.asahikawa.hokkaido.jp/)で必ず確認してお申込みください。

▼(旭川市図書館所蔵資料)貸出不可のもの▼

参考図書、貴重書、地域資料など OPAC で「貸出禁止」と表示のある資料、雑誌の最新号、刊行後 3 ヶ月以内の新刊書、大型資料、視聴覚資料。その他予約が多数入っている資料、傷みが激しく配送に適さないとと思われる資料など状況によって判断する場合があります。

- * 貸出期間 14 日間・貸出冊数 3 冊／人(医大図書館貸出冊数とは別枠です)
- * 資料の貸出を受けたときは必ず返却期限をお守りください。

氏名			学生番号	
到着時の連絡方法	<input type="checkbox"/> 学内メール： <input type="checkbox"/> 電話(自宅・携帯)：			
書名・雑誌名				
著者名			ISBN／ISSN (図書・雑誌コード)	
備考			資料番号(バーコード)	
市図書館への申込	月	日	市図書館からの到着	月 日
市図書館への返却期限	月	日	利用者への到着連絡	月 日
利用者への貸出 (担当者)	月	日	利用者からの返却期限 (貸出日の14日後)	月 日
利用者からの返却 (担当者)	月	日	旭川市図書館への返送	月 日